

Funktionsbeschreibung Chränzli Chef Bauten

1. Funktion und Tätigkeiten

- Besichtigung der Halle und der Bühne mit ihren Einrichtungen
- Bühnenhöhe: 1.1m, Nebenbühnenteile: 2.0 x 1.0m, 1.1m hoch
- Kontakt aufnehmen mit Abwart und Materialwart
- Bauliche Möglichkeiten abklären, Plan von Bühne beschaffen
- Übernahme sämtlicher Einrichtungen, des Mobiliars und der Geräte und Abgabe derselben
- Beschaffen und Anfertigen der von anderen Komitees angeforderten Bauten, Kulissen, Bühnenausrüstung
- Podest erstellen für Rollenspiel
- Bestuhlung aufstellen und abräumen (Personalsuche durch Personelles)
- Dekoration des Saales und der Vorbühne, Blumen.
- Ideen für Bühnenbilder
- Erstellung von Bühnenbild
- Beschriftung / Hinweistafeln Voyer
- Koordination mit Programmleitungschef
- Personalsuche für Erstellung Bühnenbilder
- Aufbau / Organisation Saal
- Dekos erstellen (Tischdeko in Absprache mit Wirtschaft)
- Pläne Saal / Bestuhlung für Freitag und Samstag
- 5 Tischreihen, je 10 Tische à 6 Pers. (-1T bei Nebenbühne = 294 Pl.)
- der Quer-Mittelgang ist genau 1 Tischlänge bzw. wäre der 11. Tisch
- Budget erstellen
- Betrieb Bühnenbild
- Stellwände stehen 3 Stk. zur Verfügung (2.0m breit, 2.0m hoch, jedoch nur ober Meter als Pinwand zur Verfügung)
- Schrauben und Bohrer für Tombola-Bühne bereit halten
- Schlussbericht erstellen
- CD oder USB Stick aller wichtigen Dokumente/Unterlagen an Präsident für ‚Original‘ Ordner

2. Kompetenzen

- Er verfügt über die für seine Pflichten notwendigen Kompetenzen.

3. Gültigkeit

Diese Funktionsbeschreibung erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Sie ist laufend zu überprüfen und den veränderten Umständen und Bedürfnissen anzupassen.

Wird aus Gründen der Vereinfachung für Personen mehrheitlich die männliche Form verwendet, gilt dies sinngemäss auch für weibliche Personen.